


СОГЛАСОВАНО  
Председатель ППО  
МБОУ лицей №12  
 А.А.Кремёнская  
протокол профкома  
№ 9  
от «29» декабря 2020 г.

Принято  
общим собранием работников  
МБОУ лицей №12  
протокол № 3  
от «28» декабря 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ лицей №12  
С.С.Клюева  
введено в действие приказом  
№ 305-ОД  
от «30» декабря 2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о премировании работников МБОУ лицей № 12

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о премировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №12 г.Лениногорска» МО «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан( далее -Учреждение) разработано в целях усиления заинтересованности работников Учреждения в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных перед коллективом задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, повышения качества образовательного процесса, ответственности за конечные результаты труда, закрепления высококвалифицированных кадров.
- 1.2. Настоящее Положение о премировании работников Учреждения разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иным законодательством РФ и устанавливает порядок и условия премирования работников Учреждения.
- 1.3. Под премированием следует понимать выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы.
- 1.4. Настоящее Положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих по основному месту работы. Положение о премировании работников регулирует порядок и условия установления и выплаты премий работникам Учреждения.
- 1.5. Размеры, порядок и условия осуществления премиальных выплат определяются в соответствии с личным вкладом каждого работника, настоящим Положением и коллективным договором, приказами, удостоверяющими документами.
- 1.6. Размер премиального фонда составляет не менее 2 процентов от фонда оплаты труда.

### 2. Порядок установления премиальных выплат

- 2.1. Премиальный фонд распределяется комиссией, созданной на паритетной основе. В состав комиссии входят директор, заместители директора, представители работников, избранных на общем собрании работников .
- 2.2. Премирование работников производится на основании приказа директора по Учреждению, изданного на основе протокола заседания комиссии по распределению премиального фонда, в котором указывается размер премии и показатель премирования.
- 2.3. Премиальные выплаты устанавливаются работникам одновременно, по итогам за квартал, к юбилейным датам, к получению знаков отличия, благодарственных писем, грамот, наград и иным основаниям, прописанным в Коллективном договоре.

2.4. При наличии нескольких показателей по одному уровню премиальные выплаты устанавливаются по наивысшему показателю.

2.5. Совокупный размер материального поощрения работников максимальными размерами не ограничивается и зависит только от фонда оплаты труда.

2.6. Руководитель Учреждения обеспечивает своевременность и доступность информации о достигнутых результатах качества работы и размерах премиальных выплат, об условиях их выплаты работникам.

## 1. Виды премиальных и других поощрительных выплат:

### 1.1 Педагогический персонал:

3.1.1. Профессиональные конкурсы: Всероссийский конкурс «Учитель года», «Педагог-психолог года», «Классный руководитель», «Преподаватель-организатор ОБЖ», «Наставник года», «Учитель татарского языка», «Педагог ДО», «Учитель здоровья» и др.(очное участие):			
Муниципальный этап:			
	- Победитель	до 35 % должностного оклада(или по рекомендации Учредителя)	Единовременно после мероприятия в течение квартала.
	- Призёр	до 25 % от должностного оклада(или по рекомендации Учредителя)	
	- Лауреат, номинант	до 20% от должностного оклада(или по рекомендации Учредителя)	
	- Участник	до 15% от должностного оклада	
Зональный этап:			
	- Победитель	до 50% от должностного оклада	Единовременно после мероприятия в течение квартала.
	- Призёр, лауреат, номинант	до 35% от должностного оклада	
	- Участник	до 25% от должностного оклада	
Республиканский этап:			
	- Победитель	до 100% от должностного оклада	Единовременно после мероприятия в

	- Призёр, лауреат, номинант	до 50% от должностного оклада	течение квартала.
	- Участник	до 35% от должностного оклада	
3.1.2	-За призовые места в смотре-конкурсе учебных кабинетов, в том числе творческих лабораторий классных руководителей, учителей-предметников.	1 место до 2000 руб. 2 место до 1500 руб. 3 место до 1000 руб.	Единовременно после мероприятия в течение квартала.
3.1.3.	За дополнительный объём труда, не входящих в круг должностных обязанностей: - за заполнение документов строгой отчетности; - за наставничество; - за исполнение разовых поручений (по приказу); - за выполнение обязанностей начальника пришкольного лагеря, трудовой бригады, спортивного отряда.	до 3000 рублей	Единовременно
3.1.4.	За работу в условиях эксперимента, участие в инновационной и методической деятельности, ведение опытно-экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ.	До 3000 руб.	Единовременно в сроки ведения данных видов работ
3.1.5. Подготовка конкурсантов к участию в профессиональных конкурсных мероприятиях и сопровождение на конкурс			
	муниципального уровня	до 15% от должностного оклада	Единовременно
	зонального уровня	до 20% от должностного оклада	
	республиканского и всероссийских уровней	до 30% от должностного оклада	
3.1.6. За подготовку и результативность выступления учащихся в соревнованиях, творческих, интеллектуальных конкурсах, конференциях, фестивалях (очно).			
муниципального уровня:			
	- победитель - призёр, лауреат	до 2000 руб. до 1500 руб.	Единовременно
Республиканского уровня:			
	- победитель - призёр, лауреат	до 3000 руб. до 2000 руб.	Единовременно
Всероссийского уровня:			
	- победитель - призёр, лауреат	до 8000 руб. до 5000 руб.	Единовременно

<b>3.1.7. За подготовку и проведение конференций, семинаров, мероприятий (очно) на базе школы</b>			
	муниципального уровня	до 1000 руб.	Единовременно
	зонального уровня	до 2000 руб.	
	республиканского уровня	до 3000 руб.	
	всероссийского уровня	до 5000 руб.	
<b>3.1.8. Всероссийские предметные олимпиады</b>			
<b>Муниципальный этап</b>			
	- победитель	(1-2) – до 1500 руб. (более 2-х) – до 2000 руб.	Единовременно после мероприятия в течение квартала
	- призер	(1-2) – до 1000 руб. (более 2-х) – до 1500 руб. (более 5-ти) – до 2000 руб.	
<b>Республиканский этап</b>			
	- победитель	до 5000 руб.	Единовременно после мероприятия в течение квартала
	- призер	до 3000 руб.	
<b>Всероссийский этап:</b>			
	- победитель	до 2-х окладов	Единовременно после мероприятия в течение квартала
	- призер, дипломант, лауреат	до 1 оклада	
3.1.9.	Распространение педагогического опыта в рамках проведения семинаров, конференций, фестивалей, круглых столов; участие в мероприятиях повышающих имидж школы		Единовременно после мероприятия в течение квартала
	- муниципальный уровень	до 1000 руб.	
	- зональный уровень	до 2000 руб.	
	- республиканский, всероссийский уровень (очно)	до 3000 руб.	
<b>3.2. Учебно-вспомогательному персоналу:</b>			
3.2.1	- За дополнительный объем труда, не входящих в круг должностных обязанностей, разовые поручения (по приказу)	до 3000 рублей	Единовременно после мероприятия
	- за участие в подготовке и проведении мероприятий:		Единовременно после мероприятия
	- муниципальный уровень	до 1000 рублей	
	- зональный, республиканский и всероссийский уровни	до 2000 рублей	
<b>3.3. Младшему обслуживающему персоналу:</b>			
3.3.1	За участие в ремонтных работах школы к новому учебному году	До 3000 руб.	Единовременно После проведения

			работ
3.3.2	За дополнительный объём труда (гигиеническая работа, работа на пришкольном участке, работа на уличных спортивных и игровых площадках и др.)	До 3000 руб.	Единовременно после проведения работ
<b>3.4. Всем работникам Учреждения:</b>			
3.4.1	При получении званий, знаков, благодарственных писем, грамот, наград.	До 3000 руб.	Единовременно
3.4.2	На похороны бывших работников, ушедших на пенсию из Учреждения.	До 1500 руб.	Единовременно
3.4.3	Работникам к юбилейным датам: женщинам - 50, 55 лет, мужчинам - 50, 60 лет.	До 0,5 оклада	Единовременно
3.4.4	Работникам на похороны близких родственников (супруги, супруга, детей, родителей)	До 0.5 оклада	Единовременно
3.4.5	На похороны работников Учреждения.	До 1500 руб.	Единовременно
3.4.5	Не освобожденному председателю выборного профсоюзного органа организации. Ответственным по охране труда (уполномоченному по охране труда)	10% от оклада 4% от оклада	Единовременно
<b>3.5. Депремирование:</b>			
3.5.1.	К основаниям не начисления премии относятся: - наличие опозданий, иных подтвержденных фактов невыполнения или ненадлежащего выполнения трудовых обязанностей; - наличие дисциплинированного взыскания в периоде, за который начисляется премия; - нарушение трудовой дисциплины; - невыполнение письменного распоряжения непосредственного руководителя.		
3.5.2	Депремирование оформляется приказом руководителя учреждения с обоснованием его причин.		
3.5.3	Депремирование производится за тот расчётный период, в котором имели место нарушения. Если они были выявлены после выплаты премии, то лишение премии производится за тот расчётный период, в котором нарушения были обнаружены.		



Прошнуровано и  
проэкмуеровано  
5/ листа (ов)  
Директор МБОУ лица № 12:  
С.С.Клюева